

111 學年度七舍 暑宿重要日值勤公告

值勤日期	值勤時間	值勤地點	值勤樓長
6/26(日)	14:00 - 17:00 19:00 - 21:00	102 寢	彭欣蓉 0916520289
6/27(一) 至 8/26(五)	19:30 - 22:30	請參考 暑假值勤表	請參考 暑假值勤表
8/27(六) 暑期退宿	09:30 - 11:30	119 寢	黃鈺婕 0970176192

- * 入宿時請出示學生證及繳費證明(團體申請者則免)並且繳交保證金 500 元整。
- * 除進退宿值勤時間外，其餘每日值勤時間皆可辦理入退宿，時間為晚上 19:30 至 22:30。
- * 退宿請繳回鑰匙和磁卡(校外生)，並清空床位，否則扣保證金 500 元整。
- * 請居民最晚於 8 月 27 日(六)早上 11:30 前完成退宿，未完成者將扣保證金 500 元整，值勤結束後恕不接受辦理。
- * 最後一位離開寢室者負責全寢的整潔。
- * 值勤時間外如欲辦理退宿手續，請至少提早三天和當天樓長約時間，否則不受理。

111 學年度七舍暑期幹部值勤表

	一	二	三	四	五	六	日	
六月、七月	27	28	29	30	1	2	3	
	102 室 彭欣蓉 19:30-22:30							
	4	5	6	7	8	9	10	
	102 室 彭欣蓉 19:30-22:30							
	11	12	13	14	15	16	17	
	102 室 彭欣蓉 19:30-22:30	119 室 方薪喻 19:30-22:30	119 室 方薪喻 19:30-22:30					

※聯絡方式：邱怡茹/寢電 67102/手機 0986461715 彭欣蓉/寢電 67102/手機 0916520289

方薪喻/寢電 67119/手機 0906100688 黃鈺婕/寢電 67119/手機 0970176192

111 學年度七舍暑期幹部值勤表

	一	二	三	四	五	六	日	
七月、八月	18	19	20	21	22	23	24	
	119 室 方薪喻 19:30-22:30							
	25	26	27	28	29	30	31	
	119 室 方薪喻 19:30-22:30							
	1	2	3	4	5	6	7	
	119 室 方薪喻 19:30-22:30	119 室 方薪喻 19:30-22:30	119 室 方薪喻 19:30-22:30	102 室 邱怡茹 19:30-22:30				

※聯絡方式：邱怡茹/寢電 67102/手機 0986461715 彭欣蓉/寢電 67102/手機 0916520289

方薪喻/寢電 67119/手機 0906100688 黃鈺婕/寢電 67119/手機 0970176192

111 學年度七舍暑期幹部值勤表

	一	二	三	四	五	六	日	
八月	8	9	10	11	12	13	14	
	102室 邱怡茹 19:30-22:30	102室 邱怡茹 19:30-22:30						
	15	16	17	18	19	20	21	
	102室 邱怡茹 19:30-22:30	102室 邱怡茹 19:30-22:30						
	22	23	24	25	26	27	28	
	119室 黃鈺婕 19:30-22:30	119室 黃鈺婕 19:30-22:30	119室 黃鈺婕 19:30-22:30	119室 黃鈺婕 19:30-22:30	119室 黃鈺婕 19:30-22:30	119室 黃鈺婕 19:30-22:30	119室 黃鈺婕 09:30-11:30 111學年度 上學期入宿 請居民參考 《入宿公告》 辦理入宿	111學年度 上學期入宿 請居民參考 《入宿公告》 辦理入宿

※聯絡方式：邱怡茹/寢電 67102/手機 0986461715 彭欣蓉/寢電 67102/手機 0916520289

方薪喻/寢電 67119/手機 0906100688 黃鈺婕/寢電 67119/手機 0970176192

※聯絡方式：邱怡茹 寢電 67102 手機 0986461715
方薪喻 寢電 67119 手機 0906100688

彭欣蓉 寢電 67102 手機 0916520289
黃鈺婕 寢電 67119 手機 0970176192

暑期入退宿注意事項

1. 每日值勤時間皆可辦理入退宿。詳細值勤時間請參閱「七舍暑期幹部值勤表」！
※ 若有不可抗拒之因素，必需在值勤時間外辦理入退宿者，請至少**提前三天**向值勤幹部預約，否則恕不接受辦理。
2. **個人**申請暑宿者，請出示**學生證**、**繳費證明單**，並繳交**保證金 500 元**整。
3. **團體**申請暑宿者，不用出示繳費證明單，但請出示**學生證**，並繳交**保證金 500 元**整。
4. 有申請暑宿的居民，**最早**可於申請開始日的**當天晚上 19:30**，辦理暑假**入宿**，領取鑰匙(校外營隊需領取鑰匙及磁卡)
5. 有申請暑宿的居民，**最晚**於申請截止日的**隔天晚上 22:30**前，辦理暑假**退宿**，時間內未完成辦理退宿者，一律扣除保證金 500 元整。
6. 退宿請繳回**鑰匙**，最後一位退宿者還須繳回**冷氣卡**和**冷氣遙控器**，並負責全寢的整潔，否則扣除保證金 **500 元**整。
7. **冷卡**與**冷氣遙控器**一寢室發放一份，若**遺失或損壞**，則分別扣除保證金 100 元與 300 元整
8. 所有申請暑宿者，務必於**8 月 27 日(六) 早上 11:30 前**完成退宿手續，否則將扣除保證金 **500 元**整。
9. 申請暑假宿舍之本校學生以**學生證**進出宿舍，故不發放磁卡。

111 學年度上學期 七舍入宿值勤表

1. 110 學年度宿舍入宿：**舊生**:08/27 (六) 下午 14:00 起 **新生**:09/03 (六) 上午 09:00 起
2. 領取鑰匙磁卡時間：◆ 若欲在**非值勤時間**入宿者，請至少在**三天前**和當天的值勤幹部預約時間。

日期	值勤時間	值勤幹部	值勤地點	聯絡電話
08/27 (六)	14:00 ~ 17:00	生促會	102 / 119	0986461715
	19:00 ~ 21:00			0906100688
08/28 (日)	09:30 ~ 11:30	生促會	102 / 119	0986461715
	14:00 ~ 17:00			0906100688
	19:00 ~ 21:00			
08/29 (一)	19:30 ~ 22:30	黃鈺婕	119	0970176192
08/30 (二)	19:30 ~ 22:30	黃鈺婕	119	0970176192

日期	值勤時間	值勤幹部	值勤地點	聯絡電話
08/31 (三)	19 : 30 ~ 22 : 30	黃鈺婕	119	0970176192
09/01 (四)	19 : 30 ~ 22 : 30	黃鈺婕	119	0970176192
09/02 (五)	19 : 30 ~ 22 : 30	黃鈺婕	119	0970176192
09/03 (六)	<u>09 : 00 ~ 17 : 00</u>	全體幹部	<u>大廳</u>	
09/04 (日)	09 : 30 ~ 11 : 30	黃鈺婕	119	0970176192
	14 : 00 ~ 17 : 00			
	19 : 00 ~ 21 : 00			
09/05 (一)	19 : 30 ~ 22 : 30	黃鈺婕	119	0970176192

日期	值勤時間	值勤幹部	值勤地點	聯絡電話
09/06 (二)	19：30 ~ 22：30	黃鈺婕	119	0970176192
09/07 (三)	19：30 ~ 22：30	黃鈺婕	119	0970176192
09/08 (四)	19：30 ~ 22：30	黃鈺婕	119	0970176192
09/09 (五)	19：30 ~ 22：30	黃鈺婕	119	0970176192
09/10 (六)	19：30 ~ 22：30	黃鈺婕	119	0970176192
09/11 (日)	09：30 ~ 11：30	黃鈺婕	119	0970176192
	14：00 ~ 17：00			
	19：00 ~ 21：00			
09/12 (一) 開學後	<u>22:00~24:00</u>	請找當日值勤樓長辦理入宿手續		

3. 男賓開放時間：

<u>09/03 (三) 新生家長日</u>	開放時間為 <u>09:00 ~ 20:00</u> ，在此時段內不用登記
<u>09/04 (日)、09/11 (日)</u>	開放時間為 <u>09:00 ~ 20:00</u> ，在此時段內不用登記
其他時間	請依照值勤時間表，到值勤地點向值勤樓長登記

※注意事項：

1. 請居民務必配合在值勤時間內辦理入宿手續，如有不可抗拒之特殊理由，必須在**非值勤時間辦理入宿者**，請至少三天前聯絡告知，以免找不到樓長、發生無法入宿的情況。
2. 辦理入宿手續時，須出示居民本人身分證/學生證、繳費證明，並告知居住寢室，以利核對身分資料。
3. 要辦入宿時發現大門關閉怎麼辦？
 - 參閱該時段值勤樓長之寢室
 - 以宿舍外面的分機撥打『67+寢室號碼』 ex. 67102
 - 請樓長開門
 - 辦理入宿