

110 學年度學期退宿暨暑期入宿公告

🔍 入退宿時間？

請參考下表及六舍執勤時間檔案，未於公告期限內退宿者，依本校學生宿舍違規記點標準第 19 點辦理並扣除保證金 500 元。

110 學年度第二學期學生宿舍退宿暨 111 年暑期入住時間表

退宿日期	110-2 學期 第一次退宿	110-2 學期 第二次退宿	110-2 學期 第三次退宿	111 年暑期入住
5/27(五)	1400-1700			
5/28.29(六.日)	0930-1130 1400-1700 1900-2100			
6/11.12(六.日)		1400-1700		
6/25 (六)			1400-1700	
6/26 (日)			0930-1130	1400-1700 1900-2100
備註	請於公告時間辦理退宿事宜，若無法配合或臨時事故，請於 3 日前聯絡當日值勤幹部協調雙方允許時間。			

▲ 為鼓勵住宿生提前退宿返家，111 年 5 月 29 前實際辦理退宿（寢室清空）者按實際繳納住宿費的十八分之四比例退費，5/30 以後辦理退宿者，依原規定不予退費。

⚠ 110-2 學期床位與暑期床位同寢可在 6/25、26 上述值勤時間辦學期退宿兼暑期入宿

※※暑宿申請時間至 111/5/23 中午截止，因受限暑宿申請作業流程，最快 6/20 才可公告暑假床位！！（請各位注意，若是在 20 號以前退宿須將床位全面淨空才可退宿喔～）

🔍 私人物品何去何從？

- 寢室須完全淨空，床位、衣櫃、鞋櫃、書桌、抽屜皆須由幹部檢查後才可退宿（暑宿未申請全期者，按規定於住完日淨空後退宿）。

- 填寫寄放核准單後，可將物品放置生促會指定之公共空間（交誼廳、討論室，不含電視廳、練舞廳），惟學校不負保管責任，未打掃寢室逕行離去者，依本校「學生宿舍保證金繳交與退還作業規範」扣除學期保證金。（△學期保證金退還將寄到戶頭內，非現金退還）。

🔍 入退宿要帶什麼？

☆110-2 學期退宿需帶：學生證、鑰匙（最後一位退宿者須還冷控、冷卡）

請辦理就學貸款之居民特別注意：這學期（110-2）尚未補繳費證明給樓長看者，請於退宿時補證明文件讓樓長確認

- 暑假將有暑期冷氣卡，因此無論最後一位退宿者是否有申請暑宿，皆須繳回冷氣卡，若裡面尚有餘額，可以自行至住宿組辦理退費，再辦理退宿。（暑期床位可能和原床位不同）
- 最晚請在 6/26(日)11:30 前退宿，否則將依規定扣保證金

☆暑假入宿

- 需帶：學生證、暑假住宿繳費證明、500 元保證金
- 有申請暑假住宿者皆需辦理暑期入宿，若有申請暑假住宿（需含第一週），且同寢者，可一併辦理（110-2 退宿與暑假入宿）。

☆暑假退宿

- 需帶：學生證、鑰匙。最後一位須還冷卡冷控。
- 退宿時間：依照申請週數為準。
 - 有拿寢室鑰匙者：需於自身申請週數之最後退宿時間前退宿（若無違規，將於暑假退宿時返回保證金 500 元，要記得領取哦！）
 - 無拿寢室鑰匙：不需辦理暑假退宿（但仍需於暑期入宿時繳納保證金，保證金將於 111-1 學期入宿時退回）。

☆學期入宿需帶：學生證、學期住宿繳費證明

🔍 可以幫忙同學退宿或入宿嗎？

可以，需帶的東西比照原定辦理，並将被辦理者的學生證拍照給樓長確認。

🔍 冰箱的食物和晒衣場的衣服？

☆退宿前，請將自己冰在冰箱的東西帶走，若暑假仍需要冰的，也請更新標籤，6/26 將清理冰箱，詳細時間將會再行公告。

☆晒衣場的物品也請記得取回，暑假時將清洗晒衣場，清洗時不可掛衣物，確切日期之後再行公告。