

國立彰化師範大學112年暑期住宿規劃

★ 注意：本住宿規劃必要時得徵收、調整、取消或中止床位，若有變動將於住宿組網頁公告，本實施辦法如有未盡事宜得適時修訂之。

壹、依據本校「寒暑假學生申請住校規定」辦理。

貳、112年暑期僅開放第三、五、六、七(東側1樓不開放)、八、九舍提供住宿申請，並以集中住宿為原則，第十宿舍暑期不開放。

參、各宿舍床位安排原則規劃如下，並視實際狀況調整：

一、進德校區女性學生:第三、五、六、七宿舍。

二、進德校區男性學生:第五、八宿舍。

三、寶山校區男、女性學生:第九宿舍。

四、進修學院暑期進修學生:進德校區第三宿舍(女)、第八宿舍(男)、寶山校區第九宿舍(男、女)。

五、各舍暑期住宿床位安排採集中住宿，不一定安排111學年度第2學期原寢室，請審酌並同意配合調整寢室後再申請暑期住宿。

肆、時程管制：入、退宿時間另請參閱住宿組網頁公告。

項目	日期	時間
111 學年度第 2 學期退宿	112.6.21 (三)	19:00-21:00
	112.6.22 (四)	10:00-12:00/14:00-17:00/19:00-21:00
	112.6.23 (五)	10:00-12:00 (最後退宿期限 12:00 前)
暑假入宿	112.6.23 (五)	14:00-17:00/19:00-21:00
	112.6.26 (一)	14:00-17:00/19:00-21:00
暑假退宿	112.8.26 (六)	10:00-12:00 (最後退宿期限 12:00 前)
112 學年度第 1 學期入宿 (舊生)	112.8.26 (六)	14:00-17:00/19:00-21:00
	112.9.10 (日)	10:00-12:00/14:00-17:00/19:00-21:00 (暑期與 112 學年度第 1 學期同寢者，可一併辦理入退宿)
新生入宿	112.9.2 (六)	09:00-13:00
※因特殊原因未能於上述時間辦理入退宿者，以及非申請暑假全期者，請依各宿舍值勤時間聯絡幹部辦理入退宿。		

伍、申請期限及方式：

一、本校在校生除社團營隊活動期間申請住宿外，暑假其餘時間有住宿需求者，請另以個人申請方式至住宿申請系統登記。申請日期(含2個以上社團營隊及

個人)只受理連續申請，日期需接續不可分段申請(例如:社團營隊申請6/26-7/31，個人申請需從8/1開始申請，不一定要全期申請，但申請日期必須接續)。

二、個人申請期限：112年5月15日(一)中午12時至5月22日(一)中午12時，5月23日(二)後只受理取消申請，不受理更改日期。

(一)在校生(含延畢生、大四在校生錄取本校研究所):至住宿申請系統登記 <https://webapl.ncue.edu.tw/Dorm/>，或利用手機 QR Code 申請。

(二)研究所新生:填妥申請表(附表一)並檢附錄取通知影本 e-mail 至 chingmei@cc.ncue.edu.tw。



(三)已逾上開申請時間者，均不予受理申請，惟因延畢、實驗等臨時課業需要申請住宿者，請檢附相關證明於112年6月5日(一)至6月6日(二)下午5時前至住宿組補申請，逾期不予受理。

三、社團申請期限：112年5月15日(一)至5月22日(一)上班日下午1-5時，經權責單位審核後送出，原則不受理異動。

(一)以社團營隊(校內學生)申請優先安排床位，本校保有最終審核權。

(二)社團營隊(校內學生)

填妥申請表(附表二)，檢附活動企劃書，經權責單位審核後，始得提出床位申請。(社團請送課指組審核，校隊送體育室審核，系隊送各系辦審核)，審核通過後紙本送交住宿組，電子檔上傳 <https://reurl.cc/3oopYX>。

(三)社團營隊(非本校學生)

填妥申請表(附表三)，檢附活動企劃書，經權責單位審核後，始得提出床位申請。(紙本送交住宿組，電子檔上傳 <https://reurl.cc/3oopYX>。

陸、收費標準：

一、各宿舍收費標準(如附表四)：暑假全期依學期標準之二分之一收費；短期住宿者以週計算，連續日期不足一週者以一週計，**申請日期只受理連續申請，日期需接續不可分段申請。**

(一)第三宿舍：全期收費3,265元。

(二)第五宿舍：全期收費4,615元(3人房)、4,865元(身障房)。

(三)第六宿舍：全期收費2,665元。

(四)第七宿舍：全期收費3,215元。

(五)第八宿舍：全期收費3,465元。

(六)第九宿舍：全期收費4,165元。

二、社團營隊(校內學生)申請獲准之活動幹部，於營隊活動期間得依上述標準減半收費，惟逾期申請、逾期繳費者，不予住宿優惠。

三、非本校學生住宿費用每人每日新臺幣200元整。

四、進修學院碩士在職專班暑期班學生依暑假全期收費。

柒、床位公布：

112年6月14日(三)下午5時前公布於學務處住宿組網頁。凡申請獲准暑假住宿同學，應於112年6月14日(三)至6月21日(三)完成繳費，並依住宿組網頁公告之入退宿時間辦理入退宿手續。個人申請若要取消住宿，應於112年6月17日(六)前取消，已繳費者概不退費，如逾期未繳費將視同放棄，取消床位。

捌、繳費方式及期限：

- 一、個人申請：請於112年6月21日(三)前完成繳費，逾期繳費視同放棄，將取消暑期已申請之床位。繳費單請至臺灣銀行學雜費入口網下載或線上繳費。
- 二、研究所新生：床位公布後，於入住前(限暑期上班日)先至住宿組領取核准住宿之申請單，於出納組完成繳費後始得辦理入宿。
- 三、社團營隊：以團體為單位，統一由活動負責人至住宿組領取繳費單，於112年6月21日(三)前完成繳費，逾期繳費視同放棄，將取消暑期已申請之床位。

玖、退費規定：個人因素自行取消床位者，概不退費。另繳費後，本校主動徵收、調整、取消、中止床位者，依以下方式辦理退費：

- 一、個人申請：依週數計算，退還未住宿期間費用，暑假結束後，統一造冊退費至個人金融帳戶。
- 二、社團營隊(校內學生)：依週數計算，退還未住宿期間費用，暑假結束後，統一造冊退費至活動負責人金融帳戶。
- 三、社團營隊(非本校學生)：依日數計算，退還未住宿期間費用，活動結束後，統一退費至活動負責人金融帳戶。

拾、保證金規範：

申請暑假住宿者，領取鑰匙時須繳交500元保證金，若有違反相關規定，依情節扣除保證金後，於退宿時返還。

拾壹、其他注意事項：

- 一、學期退宿，各宿舍規劃儲藏室可供放置個人物品，惟學校不負保管責任。另儲藏空間有限，請盡量將物品自行帶回。
- 二、退宿前需將寢室全面淨空(含床位、書桌及衣櫃)並打掃乾淨，將垃圾放置指定區域，未配合淨空或未打掃寢室逕行離去者，依本校「學生宿舍保證金繳交與退還作業規範」扣除保證金。
- 三、凡申請獲准暑假住宿同學，應依限繳費並依住宿組網頁公告之入退宿時間辦理入退宿手續，違反者依本校「學生宿舍保證金繳交與退還作業規範」扣除保證金。
- 四、住宿期間請務必遵守宿舍安全及秩序，違者依本校「學生宿舍生活公約及違規處理要點」議處。