**宿舍幹部甄選作業程序說明表**

|  |  |
| --- | --- |
| 項目編號 | D0402 |
| 項目名稱 | **宿舍幹部甄選作業** |
| 承辦單位 | 學務處住宿組 |
| 作業程序說明 | 1. 業務承辦人於甄選開始前1週，公告宿舍相關事宜，具有擔任宿舍幹部意願且符合資格的同學，可至住宿服務組網頁下載「宿舍幹部遴選審查評分表」。 2. 填妥「宿舍幹部遴選審查評分表」，並檢附相關證明文件，親向住宿服務組報名。 3. (一)總幹事遴選：   由住宿服務組審查書面資料，並參酌以往工作成效，擇優錄用。  (二)副總幹事及樓長遴選：  由住宿服務組初審書面資料，並由各舍總幹事通知面談，擇優錄用。   1. 將遴選結果陳報學務長核定並公告，獲選幹部於次學年度開始任職。 |
| 控制重點 | 於規定時限內申請並檢附相關證明文件。 |
| 法令依據 | 國立彰化師範大學宿舍幹部遴選與考核實施規定。 |
| 使用表單 | 國立彰化師範大學○○○學年度宿舍幹部名單。 |