### 國立彰化師範大學推動學生校外賃居安全暨服務工作具體作為

中華民國 111 年 1 月 5 日學生事務會議通過

- 一、 依據:教育部 110 年 6 月 17 日臺教學(五)字第 1100076636 號函「教育 部推動大專校院學生校外賃居安全暨服務工作注意事項」辦理。
- 二、 為深化學生校外賃居處所安全暨服務之目的,特訂定本具體作為,據以作 為本校辦理校外賃居安全暨服務之準據。
- 三、 本具體作為所稱賃居處所,係指本校學生在校外租賃之居住處所。

#### 四、 具體作為:

- (一)成立工作推動小組,每學年召開會議一次,由學務長擔任召集人及會議主席,成員包含教師代表、賃居學生代表及其他校內外相關人員,以建立聯繫平臺及校外資源連結網絡。
- (二)每學年調查學生賃居情形,由導師輔導班級校外賃居學生於上學期辦理 「賃居處所安全自主檢核」,並協助宣導賃居安全相關注意事項,賃居處 所安全自主檢核表完成後送學務處住宿服務組(以下簡稱住宿組)備查。 住宿組持續追蹤校外賃居學生情形,屬需追蹤輔導改進者,視實際需求邀 請導師會同進行「賃居安全關懷訪視」。(賃居處所安全自主檢核表及賃居 安全關懷訪視表,如附表1、附表2)。
- (三)住宿組採取集會宣導、網頁公告及辦理講座等多元方式,強化教育宣導工作,以提升學生賃居相關知能。
- (四)於住宿組設立諮詢窗口,提供學生校外賃居相關服務並登錄備查(登錄表如附表3)。
- (五)於住宿組網頁建置校外租屋資訊及運用教育部「雲端租屋平臺系統」,提供 供賃居服務資訊,並定期更新。
- 五、辦理關懷訪視時,考量實際需求,由住宿組適時邀請彰化縣轄區警政、消 防及建管單位協助。
- 六、學生發生租賃糾紛,由住宿組諮詢窗口協助轉介相關單位申訴、調解或調處,以確保學生權益,並依事件情節輕重至教育部校園安全暨災害防救通報處理中心通報。

- 七、提供相關租屋資訊,並查核下列事項後,始得登錄教育部「雲端租屋平臺系統」,供學生及家長參酌:
  - (一)確認房東身分。
  - (二)建物所有權狀或稅單。
  - (三)符合賃居處所安全自主檢核表所列內容。
  - (四)非租賃建物所有人需確認委託書。
- 八、針對個人資料之蒐集、處理或利用,應尊重當事人之權益,依誠實及信用原則為之,不得逾越特定目的之必要範圍,並應與蒐集之目的具有正當合理之關聯,同時取得當事人(學生、租賃物出租人)同意(有紀錄可查之方式),以避免違反「個人資料保護法」相關規定。
- 九、本具體作為經學生事務會議通過,陳請校長核定後施行,修正時亦同。

# 國立彰化師範大學學生校外賃居處所安全自主檢核表

系級:		學號: 姓名:		電言	舌:	檢核日期:
租賃地址: 房東/電話: /					話: /	
項	項	檢核內容(得檢附照片)	)	檢查		備考
目	次	11/2 17 20 (17/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/	<u>/</u>	是	否	
安全項目	1	1-1 是否為木造隔間套房(雅房)?				1.如勾選是,表示建物防火性差
		1-2 是否為鐵皮加蓋?				2.建議學生(家長)儘速搬遷,通知房 東改善
	2	使用高耗能(如:電暖器)或多種電器后 在同一條延長線上	月時插			如勾選是,應改善以防範電線走火 1.同時插入多種或高耗能電器設備 是□否□ 2.髒污、破損或綑綁是□否□
	3	是否裝設火警自動警報器或住宅用火報器(偵煙器)?	、災警			如勾選是,表示具火災提醒功能確認功能是否正常
	4	具備功能正常之滅火器?				如勾選是,表示指針在綠色區,確 認功能正常且仍在使用期限內
	5	逃生通道(標示)是否暢通(清楚)?				如勾選是,表示走道寬度達 75 公分以上,且未堆積雜物。 1.鐵窗逃生口可開啟是□否□ 2.大樓設置緩降機設備是□否□
	6	是否設置電熱式熱水器或強制排氣熱力	水器?			如勾選是,表示具防範一氧化碳中 毒。如為瓦斯裝置是□否□通風良 好,無一氧化碳中毒之疑慮
	7	建築物是否具有門禁管理措施?				如勾選是,表示具門禁管理措施
輔助	8	任一樓層是否分間為6個以上使用單方設置10個以上床位之居室者(H1-高密賃建物)	-			如勾選是,應請租賃建物業者辦理 建物公安申報期限: 300 m <sup>2</sup> 以上:每2年1次。 300 m <sup>2</sup> (含)以下:每4年1次
項目	9	建築物內或周邊是否裝設監視器設備?	)			如勾選是,可提升賃居安全
1	10	建築物內或周邊通道(停車場所)是否裝急照明設備?	<b></b> 設緊			如勾選是,可提升賃居安全
宣導項目	11	是否瞭解用電安全常識?				如勾選是,可提升賃居安全 1.瞭解延長線使用方式是□否□ 2.學生瞭解使用高耗能電器設備 (如:電暖器)安全需知是□否□
	12	是否熟稔住所逃生通道及逃生要領?				如勾選是,可提升賃居安全 1.瞭解滅火(消防)器材操作方式 是□否□ 2.瞭解逃生通道位置或緩降機操作 方式是□否□
	13	是否使用內政部定型化租賃契約?				如勾選是,可保障租賃權益;如否 租賃業者自訂契約□未簽訂契約□
	14	是否知悉鄰近派出所、消防隊、醫療 及學校校安專線聯繫電話	完所			如勾選是,有利緊急事件協助
自評	學生	生簽名:				

	以上內容由學生自評,並請	導師協助學生檢核後交回學務處住宿服務組續辦
	檢核	結 果(以下由住宿組填寫)
	□學生自評符合需求,留存備查。	
	<ul><li>□學生自評需追蹤輔導改進·由學 訪校視檢核結果,採取相關措施,</li></ul>	檢核後,建議採取措施:(可複選) ]第1-7項其中1項以上有安全疑慮者,視情形實施多元關懷視。 ]提醒學生(家長)通知房東改善有安全疑慮項目。  第8-14項其中1項以上為【否】,加強相關教育宣導。
I	<u>住</u>	宿組檢核日期: 年 月 日

賃居處所照片(得自行增減)				
黏貼租賃處所照片	黏貼租賃處所照片			
黏貼租賃處所照片	黏貼租賃處所照片			
黏貼租賃處所照片	黏貼租賃處所照片			

# 國立彰化師範大學學生校外賃居處所安全關懷訪視表

系級:		學號: 姓名:	電話	<b>5</b> :	訪視日期:
租賃地址		<u>:</u> :	房東/電話		舌: /
項	項次	訪 視 內 容	訪視	情形	備考
目	- X /	μν - μυ - 1 <b>1</b> - λα-	是	否	04.4
安全必	1	是否為木造隔間套房(雅房)或鐵皮加蓋?			<ol> <li>1.□木造□鐵皮加蓋</li> <li>2.請學生(家長)儘速搬遷,通知 房東改善,紀錄備查。</li> </ol>
	2	室內電線(延長線)是否符合安全要求?			
		(1)同時插入多種或高耗能電器設備			
		(2)髒污、破損或綑綁			
	3	是否設置火警自動警報器或住宅用火災警報器(偵煙器)?			1.位置: □客廳□房間□走道 2.功能正常是□ 否□
	4	是否設置滅火器或相關消防設備?			1.功能正常□是□否 2.□乾粉□泡沫□CO2 □大樓消防箱 3.位置:□客廳□走道□門口 4.使用期限:
檢項		逃生通道(標示)是否暢通(清楚)?			
且	5	(1)走道寬度達 75 公分			
		(2)走道、樓梯間「未堆積雜物」。			
		(3)單一出入口			
		(4)鐵窗逃生口可開啟			
		(5)大樓設置緩降機設備			
	6	是否設置電熱式熱水器或強制排氣熱水器?			
		(1)強制排氣熱水器,具強制排氣效果。			
		(2)瓦斯裝設位置通風良好,無一氧化碳中毒之疑慮。			
	7	建築物是否具有門禁管理措施?			□大門 □保全人員 □感應卡
安全輔助項目	8	任一樓層是否分間為 6 個以上使用單元或 設置 10 個以上床位之居室者(107 年 4 月 24 日台內營字第 10708039692 號)			<ol> <li>符合旨揭建物辦理公安申報</li> <li>是□否。</li> <li>提醒學生(家長)通知房東配合辦理公安申報□是□否。</li> </ol>
	9	建築物內或周邊是否裝設監視器設備?			□大門口□樓梯□走道 其他:

	10	建築物內或馬急照明?	月邊通道(停車場所)是	否設有緊			□門口 □	走道 其	他:
宣導項	11	是否使用內政				□租賃建物 定型化租 □未簽立契	1賃契約	訂非內政部。	
		學生是否瞭解	<b>军逃生通道及逃生要領</b>	[?					
	12	(1)學生瞭解滅火(消防)器材操作方式							
		(2)學生瞭解逃生通道位置或緩降機操作							
		學生是否瞭解用電安全常識?							
目	13	(1)學生瞭解發							
			<b>吏用高耗能電器設備</b> (	(如:電暖					
		器)安全需知		視 結	果				
							追蹤改進作	 青形	
□持續關懷學生,並掌握校外賃居動向 □其他:			建議改善事項: □通知學生、家長知悉並視情況儘速搬遷 □持續掌握追蹤管制,紀錄備查						
				追蹤管制複查時間: 年 月 日					
kk	章	房東			學	生			
簽		學校訪視 人員			陪同	人員			
賃居訪視照片									
黏貼訪視照片			黏貼訪視照片						
黏貼訪視照片						73	站貼訪視只	黑片	

# 國立彰化師範大學學生校外賃居申請服務協助登錄表

申請人姓名:	申請人身份:□房東 □學生
學號: 身分證字號:	學系班級:
聯絡電話 (手機)	通訊處或 E-MAIL
租賃地址	
事件關係人姓名:	事件關係人身份:□房東 □學生
學號: 身分證字號:	學系班級:
聯絡電話 (手機)	通訊處或 E-MAIL
租賃地址	
請求協助與訴求事項:	類型 □訂金爭議 □提前解約 □押金爭議 □修繕爭議 □和金拖延 □水電費用 □契約簽訂 □設備費用 □人際相處 □違反約定 □其他
處理結果:	
建檔	單位     主管