

醫療廢棄物清除作業程序說明表

項目編號	D0515
項目名稱	醫療廢棄物清除作業程序
承辦單位	學務處醫護室
作業程序說明	<p>一、簽約：由總務處勞安組依據本校感染性垃圾產出情況尋找合格垃圾處理運送公司及與垃圾運送公司簽立合約。</p> <p>二、垃圾分類：每日依產出之感染性垃圾分類，用感染性垃圾袋(紅色)妥善封裝。單位清潔人員每日依垃圾分類，將感染性垃圾收置本校垃圾回收場內之冷凍櫃內保存。</p> <p>三、清除運送：垃圾清處運送公司每週至本校垃圾回收場運走，並至環保署網站登錄，列印「事業廢棄物委託共同處理管制遞送三聯單」與醫護室共同確認資料。</p> <p>四、經費核銷：每月依照清理記錄由勞安組送經費核銷單、醫護室協助蓋驗收證明章。依行政程序執行感染性垃圾處理之經費核銷。</p>
控制重點	<p>一、標誌：感染性廢棄物以紅色生物醫療廢棄物標誌塑膠袋包裝；冷藏櫃需標示感染性廢棄物專用。</p> <p>二、垃圾分類：確實分類，以減少產出。</p> <p>三、網路申報：以網路傳輸方式申報廢棄物之產出、貯存、清除、處理、再利用及輸出情形。</p>
法令依據	<p>一、廢棄物清理法。</p> <p>二、廢棄物清理法施行細則。</p> <p>三、有害事業廢棄物認定標準。</p> <p>四、事業廢棄物貯存清除處理方法及設施標準。</p>
使用表單	事業廢棄物委託共同處理管制遞送三聯單