**國際志工服務計畫作業程序說明表**

|  |  |
| --- | --- |
|  | D0306 |
| 項目名稱 | 國際志工服務計畫 |
| 承辦單位 | 學務處課外活動指導組 |
| 作業程序說明 | 一、預定辦理時程：每年1月至12月。  二、依教學卓越計畫申請案辦理。  三、辦理招募說明會：於每年2-3月辦理志工招募說明會。  四、志工甄選：依計畫規定及服務學校需求甄選志工。  五、團隊籌組：各團隊依規劃籌組、課程編排及驗收。  六、志工服務：於每年7-8月至服務學校進行課業輔導。  七、計畫結案及成果發表：志工於服務結束後繳交服務心得及學習資料檔案，並參加該年度社團夏季聯合成發活動。 |
| 控制重點 | 一、聯繫服務學校確認服務意願，教育部來函後，進行計畫申請作業流程。  二、召開志工招募說明會。  三、依計畫規定及服務學校需求，招募符合專長之志工。  四、志工甄選後，進行團隊籌組、課程規劃及驗收。  五、於暑假期間至僑校進行課業輔導服務。  六、經費核銷。  七、計畫結案及成果發表作業，志工繳交服務心得及學習檔案，由業務承辦人彙報教學卓越計畫中心結案。 |
| 法令依據 | [國立彰化師範大學國際志工服務計畫團員甄選及獎補助要點](http://student.ncue.edu.tw/ezfiles/17/1017/img/504/140124702.pdf) |
| 使用表單 | 志工報名表 |